

Na temelju članka 13. Zakona o udrugama (NN br. 74/14, 70/17, 98/19, 151/2022) i čl. 31 Statuta, udruga Tenis klub Umag, OIB 58483713873, RB 18000248 (u daljnjem tekstu: Udruga) na sjednici skupštine održanoj 19. prosinca 2025. godine, u prostorijama Udruge u Umagu, donijela je novi

STATUT UDRUGE TENIS KLUB UMAG

I. TEMELJNE ODREDBE

Članak. 1

Udruga ima Statut.

Statut udruge Tenis klub Umag (u daljnjem tekstu: Statut) je temeljni opći akt koji donosi Skupština. Ostali opći akti, ako ih Udruga donosi, moraju biti u skladu sa Statutom.

Ovim se Statutom uređuje: naziv, skraćeni naziv, sjedište, teritorij djelovanja, zastupanje, znak i pečat ; ciljevi, područja djelovanja sukladno ciljevima, ciljane skupine, i djelatnosti ; gospodarske djelatnosti; javnost djelovanja; članstvo u Udruzi; stegovna odgovornost članova ; upravljanje Udrugom; Skupština Udruge; predsjednik, dopredsjednik i tajnik Udruge; Upravni odbor i druga tijela Udruge; udruživanje i ustrojstveni oblik udruga; imovina, način stjecanja i raspolaganja imovinom; prestanak postojanja i postupak s imovinom u slučaju prestanka postojanja Udruge; izbor i opoziv likvidatora; način rješavanja sporova i sukoba interesa unutar Udruge; prijelazne i završne odredbe Udruge.

II. NAZIV I SJEDIŠTE, TERITORIJ DJELOVANJA UDRUGE, ZASTUPANJE, PEČAT UDRUGE, ZNAK UDRUGE

Članak 2.

Naziv Udruge glasi: TENIS KLUB UMAG

Skraćeni naziv Udruge glasi: TK UMAG

Uz naziv na hrvatskom Udruga će koristiti puni i skraćeni naziv na talijanskom jeziku.

Naziv Udruge na talijanskom jeziku glasi: TENNIS CLUB UMAG.

Skraćeni naziv Udruge na talijanskom jeziku glasi: TC UMAG

Članak 3.

Sjedište Udruge je u Umagu (52470) , u prostorijama Udruge, Savudrijska 15A.

Odluku o adresi i promjeni adrese sjedišta donosi Upravni odbor. Teritorij djelovanja Udruge je područje Grada Umaga.

Članak 4.

Udrugu zastupaju: predsjednik, dopredsjednik i tajnik.

Skupština Udruge može ovlastiti i druge osobe za zastupanje. Udruga ima svojstvo pravne osobe. Za preuzete obaveze u pravnom prometu prema trećima, Udruga odgovara svojim sredstvima kojima raspolaže. Udruga ima svoj žiro račun. Ovlaštene osobe mogu sklapati ugovore i preuzimati druge obveze glede raspolaganja imovinom u skladu sa odredbama ovog Statuta i Zakona. U poslovima s bankom, akte potpisuje predsjednik, dopredsjednik ili tajnik Udruge ili posebno ovlašteni član.

Članak 5.

Udruga ima svoj pečat.

Pečat udruge je elipsastog oblika, veličine 38 x 14 mm i sadrži tekst: Tenis klub Umag (pisano u tri reda).

Pečat čuva tajnik. Ovlašteni su ga koristiti predsjednik i tajnik.

Članak 6.

Udruga može imati znak. Oblik i vizualno rješenje određuje Skupština posebnom odlukom.

III. CILJEVI, PODRUČJA DJELOVANJA, CILJANA SKUPINA, DJELATNOSTI UDRUGE

Članak 7.

Cilj Udruge je: Sportska rekreacija - Tenis

Poticanje i razvijanje teniskog sporta kao rekreativne aktivnosti na području grada Umaga.

Članak 8.

Područje djelovanja Udruge sukladno cilju je: Sportska rekreacija - Tenis (12.4.6)

Članak 9.

Ciljana skupina Udruge s obzirom na članstvo su: građani - opća populacija (oznaka 019)

Članak 10.

Djelatnost kojom se ostvaruje cilj Udruge je: Sport -Sportska rekreacija - Tenis (12.4.6)

Sukladno Zakonu o sportu, sportske djelatnosti kojima se Udruga bavi su:

- sudjelovanje u sportskim natjecanjima -tenis
- sportska priprema-tenis
- sportska rekreacija- tenis
- sportska poduka - tenis
- upravljanje sportskom građevinom

IV. GOSPODARSKE DJELATNOSTI UDRUGE

Članak 11.

Radi ostvarivanja ciljeva Udruga će sukladno posebnim propisima, obavljati ili planirati obavljati slijedeće gospodarske djelatnosti:

- iznajmljivanje teniskih terena (NKD 2025-68.20)
- iznajmljivanje poslovnog prostora (NKD 2025-68.20)

Udruga može obavljati i gospodarske djelatnosti, te se sredstva za realizaciju programskih aktivnosti mogu stjecati i od prihoda ostvarenih obavljanjem gospodarskih djelatnosti a sukladno posebnim propisima kojima se uređuju uvjeti za obavljanje te vrste djelatnosti, ali ih ne smije obavljati radi stjecanja dobiti za svoje članove ili treće osobe.

Ako u obavljanju gospodarske djelatnosti Udruga ostvari višak prihoda nad rashodima, on se mora sukladno Statutu koristiti isključivo za ostvarenje ciljeva utvrđenih statutom. Za obveze prema trećima, Udruga odgovara čitavom svojom imovinom. Pritom, osnivači i članovi Udruge ne odgovaraju za obveze udruge svojom vlastitom, privatnom imovinom.

Po ukazanoj potrebi Skupština će radi ostvarivanja ciljeva, a sukladno posebnim propisima donijeti odluku o obavljanju određenih gospodarskih djelatnosti.

V. JAVNOST DJELOVANJA UDRUGE

Članak 12.

Rad Udruge je javan, a javnost se ostvaruje naročito:

-objavama odluka Skupštine i Upravnog odbora na oglasnoj ploči u klupskim prostorijama, na društvenim mrežama i na web stranicama.

-sjednice klupskih tijela su javne, osim iznimno, uz obrazloženje.

-objavom godišnjih financijskih izvještaja i planova.

Za poštivanje načela javnosti u radu odgovoran je tajnik.

VI. ČLANSTVO U UDRUZI

Članak 13.

Članom Udruge može biti svaka pravna osoba i fizička poslovno sposobna osoba:

a) sa sjedištem, prebivalištem ili trajnim nastanjenjem na području Grada Umaga (redovni članovi)

b) bez prebivališta ili trajnog nastanjenja na području Grada Umaga (privremeni članovi)

c) djeca i maloljetnici uz izjavu i suglasnost roditelja ili staratelja (privremeni članovi).

Članom Udruge se postaje potpisom pristupnice, uplatom članarine i upisom u popis članova.

Članstvo se produžava uplatom članarine do 31. siječnja tekuće godine.

O prijemu u članstvo ili isključenju iz članstva odlučuje Upravni odbor obrazloženom odlukom kada postoje opravdani razlozi predviđeni u ovom Statutu za stegovnu odgovornost članova ili kada povećan broj članova ugrožava redovnu aktivnost Udruge.

Udruga može imati i počasne članove o prijemu kojih odlučuje Skupština kluba.

O visini članarine i naknade za igranje članova i nečlanova, te pravilima korištenja teniskih terena, odlučuje Upravni odbor.

Članak 14.

Udruga vodi popis članova.

Popis članova vodi se elektronički ili na drugi prikladan način i obvezno sadrži podatke o osobnom imenu (nazivu), osobnom identifikacijskom broju (OIB), datumu rođenja, datumu pristupanja, kategoriji članstva, te datumu prestanka članstva u Udrugi, a može sadržavati i druge podatke.

Popis članova uvijek mora biti dostupan na uvid svim članovima i nadležnim tijelima na njihov zahtjev. Popis članova vodi tajnik.

Članak 15.

Obveze redovnih članova Udruge su:

-aktivno sudjelovati u upravljanju poslovima Udruge.

-birati i biti biran u tijela upravljanja Udrugom u skladu sa Statutom.

-aktivno sudjelovati u provedbi aktivnosti i nadzoru rada udruge.

Obveze svih članova su:

- u obavljanju djelatnosti udruge poštovati odredbe zakona i ovog Statuta.

- plaćati članarinu.

Prava svih članova Udruge su:

-sudjelovati u aktivnostima Udruge.

-koristiti teniske terene i klupske prostorije po članskim uvjetima.

Članak 16.

Članstvo u udruzi prestaje:

- prestankom postojanja Udruge.
- istupanjem, danom podnošenja potpisane izjave o istupanju iz članstva, Upravnom odboru.
- isključenjem zbog povrede članskih obveza i odgovornosti.
- isključenjem zbog neplaćanja članarine za tekuću godinu.
- smrću člana.

VII. STEGOVNA ODGOVORNOST ČLANOVA

Članak 17

Članovi Udruge stegovno odgovaraju za povrede članskih obveza i odgovornosti, a posebno zbog:

- nepoštivanja članskih obveza koja za člana proizlaze iz Zakona i Statuta,
- nepoštivanja odluka Skupštine i Upravnog odbora,
- nanošenje materijalne štete Udruzi,
- narušavanja ugleda Udruge učestalom i nepristojnim ponašanjem na terenu i prostorijama Udruge.
- narušavanjem ugleda Udruge i članova Udruge.

Članak 18.

O stegovnon odgovornosti članova, odlučuje Upravni odbor po vlastitoj inicijativi ili na prijedlog članova udruge.

Članak 19

Upravni odbor utvrđuje na prikladan način činjenice i donosi obrazloženu odluku, a članu protiv kojeg se postupak vodi mora dati mogućnost izjašnjenja.

Članak 20.

Za utvrđenu povredu članskih obveza i odgovornosti mogu se izreći slijedeće stegovne mjere: opomena ili isključenje iz Udruge.

Članak 21.

Protiv odluke Upravnog odbora moguće je u roku od 15 dana podnijeti žalbu o kojoj odlučuje Skupština na izvanrednoj ili redovnoj sjednici skupštine.

Žalba ne zadržava izvršenje odluke.

Članak 22.

Svaki član Udruge ima pravo pisanim putem upozoriti Upravni odbor ili Skupštinu na nepoštivanje odredbi Statuta ili nepravilnosti u provedbi odluka tijela Udruge, ili na rad pojedinih članova ili tijela Udruge. Na takva upozorenja i pritužbe, Upravni odbor je dužan odgovoriti pisano u roku od 30 dana od njihova primitka.

VIII. UPRAVLJANJE UDRUGOM

Članak 23.

Udrugom upravljaju redovni članovi putem tijela Udruge i izabranih predstavnika.

Osoba ovlaštena za zastupanje Udruge ne može biti osoba koja je:

1. pravomoćno osuđena za kazneno djelo financiranja terorizma, pranja novca, zlouporabe povjerenja u gospodarskom poslovanju, prijevare u gospodarskom poslovanju, prouzročenja stečaja, pogodovanja vjerovnika ili povrede obveze vođenja trgovačkih i poslovnih knjiga iz zakona kojim se uređuju

kaznena djela i kaznenopravne sankcije ili ranije važeća kaznena djela zlouporabe stečaja i zlouporabe u postupku stečaja i to za vrijeme dok traju pravne posljedice osude kao i kojoj su uvedene međunarodne mjere ograničavanja raspolaganja imovinom, dok su te mjere na snazi ili

2. pravomoćno osuđena za kazneno djelo neke druge države koje po svojim bitnim obilježjima odgovara kaznenim djelima iz točke 1. ovoga stavka.

(3) Osoba ovlaštena za zastupanje Udruge koja je u izravnom doticaju s djecom ne može biti osoba koja je pravomoćno osuđena za neko od kaznenih djela spolnog zlostavljanja i iskorištavanja djeteta na temelju zakona kojim se uređuju kaznena djela i kaznenopravne sankcije.

Članak 24.

Tijela Udruge su:

1. Skupština
2. Upravni odbor

IX. SKUPŠTINA UDRUGE

Članak 25.

Skupština je najviše tijelo upravljanja radom Udruge i predstavlja neposredni oblik odlučivanja. Skupštinu čine svi redovni članovi Udruge.

Članak 26.

Skupština može biti redovna, izvanredna i izborna.

Redovna skupština se održava jednom godišnje, izvanredna po potrebi u skladu sa odredbama Statuta, a izborna svake četiri godine i mora biti sazvana najmanje 30 dana prije isteka mandata predsjednika udruge.

Članak 27.

Sjednice skupštine saziva i vodi predsjednik udruge.

U slučaju njegove spriječenosti sjednicu Skupštine vodi dopredsjednik, a ako je on spriječen, tajnik. Skupština se saziva najmanje 7 dana prije održavanja sjednice pisanim pozivom koji se objavljuje na oglasnoj ploči udruge, web stranicama i ostalim društvenim internet stranicama Udruge ili dostavlja elektroničnom poštom.

Poziv na sjednicu sadrži prijedlog dnevnog reda sjednice, te dan i mjesto održavanja sjednice. Ukoliko predsjednik udruge ne sazove Skupštinu najmanje jednom godišnje, Skupštinu može sazvati i Upravni odbor, ili po inicijativi najmanje jedna četvrtina (1/4) redovnih članova udruge uz prethodno obavještanje.

Članak 28.

Izvanrednu sjednicu Skupštine saziva predsjednik Udruge ili Upravni odbor na vlastitu inicijativu ili na zahtjev najmanje 1/4 redovnih članova udruge. U svom zahtjevu za sazivanje izvanredne sjednice Skupštine predlagatelji su obvezni predložiti dnevni red sjednice.

Članak 29.

U slučaju isteka mandata tijelima Udruge koja su ovlaštena sazvati sjednicu Skupštine, sjednica Skupštine se saziva prema postupku opisanom u prethodnom članku.

Članak 30.

Skupština može donositi pravovaljane odluke ako je nazočna natpolovična većina redovnih članova Skupštine prema popisu članova udruge na dan održavanja sjednice Skupštine.

Ako u vrijeme određeno pozivom nije nazočna natpolovična većina redovnih članova, sjednica Skupštine se može odgoditi 30 minuta, s time da na odgođenoj sjednici Skupštine kvorum za odlučivanje čini jedna trećina (1/3) redovnih članova Skupštine.

Skupština može započeti i donositi pravovaljane odluke natpolovičnom većinom glasova nazočnih članova.

Skupština odluke donosi, u pravilu, javnim glasovanjem, osim u slučaju izbora predsjednika i tajnika kada glasanje mora biti tajno.

O radu sjednice vodi se zapisnik.

Članak 31.

Skupština ima slijedeća prava i obveze:

- usvaja Statut Udruge i njegove izmjene i dopune.
- bira i razrješava članove Upravnog odbora, predsjednika, dopredsjednika, tajnika, kao i počasnog predsjednika ili dopredsjednika.
- bira i razrješava likvidatora Udruge.
- odlučuje o održivanju u saveze, zajednice, mreže i druge oblike povezivanja udruga.
- usvaja plan rada i financijski plan za slijedeću kalendarsku godinu i izvješće o radu za prethodnu kalendarsku godinu.
- usvaja godišnje financijsko izvješće.
- odlučuje o promjeni ciljeva i djelatnosti, gospodarskih djelatnosti, prestanku rada i raspodjeli preostale imovine Udruge.
- donosi odluku o statusnim promjenama.
- odlučuje o žalbama na odluke Upravnog odbora u stegovnom postupku.
- odlučuje i o drugim pitanjima za koja statutom nije utvrđena nadležnost drugih tijela Udruge.
- utvrđuje politiku razvoja udruge.
- donosi osnovnu programsku orijentaciju, plan razvoja i godišnji program rada Udruge.
- ukoliko Skupština ne usvoji završni račun, predsjednik Udruge je dužan odmah predložiti glasanje o povjerenju njemu i Upravnom odboru. U slučaju izglasavanja nepovjerenja, smatra se da su opozvani i predsjednik i Upravni Odbor. Skupština se odgađa, te se zakazuje za idući termin, ne duže od 15 dana u kojem roku svi članovi udruge mogu predlagati kandidate za Predsjednika udruge. Do izbora novog predsjednika, Upravni odbor i predsjednik obavljaju svoje dužnosti.

X. PREDSJEDNIK UDRUGE

Članak 32.

Predsjednik je ovlašten za zastupanje Udruge.

Predsjednik obavlja izvršne i druge poslove određene ovim Statutom.

Članak 33.

Predsjednika bira i razrješava Skupština tajnim glasanjem većinom glasova nazočnih redovnih i počasnih članova, na vrijeme od četiri (4) godine, a izabran je kandidat koji dobije najveći broj glasova nazočnih članova. Ista osoba može biti najviše dva (2) puta birana za predsjednika Udruge.

Za svoj rad, predsjednik je odgovoran Skupštini kojoj podnosi godišnje izvješće o svom radu.

Kandidate za predsjednika mogu prije i na izbornoj skupštini isticati Upravni odbor i svaki redovni član. Istaknuti kandidati dužni su se izjasniti da li prihvaćaju kandidaturu.

Članak 34.

Predsjedniku Udruge može prestati mandat prije isteka vremena na koje je biran:

- na vlastiti zahtjev
- u slučaju nemogućnosti obavljanja dužnosti duljem od 3 mjeseca
- opozivom

Članak 35.

Do opoziva predsjednika udruge može doći zbog razloga navedenih u članku 17. i članku 37. ovog Statuta.

Postupak za opoziv može se pokrenuti na zahtjev Upravnog odbora ili na zahtjev najmanje jedne četvrtine (1/4) redovnih članova Udruge.

O zahtjevu za opoziva predsjednika, raspravlja se i odlučuje na izvanrednoj sjednici Skupštini, koja se saziva u skladu s odredbama ovog Statuta.

Predsjednik će biti opozvan ako je odluka o opozivu donesena natpolovičnom većinom nazočnih redovnih članova Udruge.

Članak 36.

U slučaju prestanka mandata predsjednika prije isteka vremena na koje je biran, provodi se postupak izbora novog predsjednika Udruge za preostali dio mandata na izvanrednoj sjednici Skupštine.

U slučaju opoziva predsjednika, na sjednici na koju je isti opozvan bira se novi predsjednik Udruge za preostali dio mandata.

Članak 37.

Predsjednik Udruge ima slijedeća prava i obveze:

- odgovara za zakonitost rada Udruge.
- vodi poslove Udruge sukladno odlukama Skupštine.
- odgovoran je za podnošenje godišnje financijskog izvješća Skupštini.
- sklapa ugovore i poduzima druge pravne radnje u ime i za račun Udruge.
- obavlja druge poslove koji proizlaze iz odredbi Statuta.
- saziva sjednice Skupštine i Upravnog odbora i rukovodi njihovim radom.
- potpisuje akte koje donosi Skupština i Upravni odbor.
- predlaže izbor i razrješenje tajnika i članova Upravnog odbora.
- predstavlja i zastupa Udrugu.
- dostavlja zapisnik sa sjednica skupštine nadležnom upravnom tijelu koji vodi Registar udruga.
- dostavlja zahtjev za upis promjene osobe ovlaštene za zastupanje i likvidatora udruge u slučaju postojanja zapreke za zastupanje iz članka 19. Zakona o udrugama, najkasnije u roku od 15 dana od dana donošenja odluke o promjeni.
- brine o izvršavanju odluka i drugih akata Skupštine i Upravnog odbora.

XI. DOPREDSJEDNIK UDRUGE

Članak 38.

U slučaju odsutnosti ili spriječenosti predsjednika, u svim poslovima zamjenjuje ga dopredsjednik. Odgovoran je zakonitost rada Udruge kad u slučaju spriječenosti ili odsutnosti zamjenjuje predsjednika.

Brine se o zakonitosti rada Udruge.

Odredbe ovog Statuta o izboru, trajanju mandata i prestanku mandata predsjednika Udruge na odgovarajući se način primjenjuju na dopredsjednika.

Dopredsjednika bira i razrješava Skupština, na prijedlog predsjednika ili Upravnog odbora Udruge javnim glasanjem većinom glasova nazočnih redovnih i počasnih članova.

Dopredsjednik se bira na vrijeme od četiri (4) godine, s tim da ista osoba može biti ponovo birana za dopredsjednika Udruge

XII. TAJNIK UDRUGE

Članak 39.

U slučaju spriječenosti ili odsutnosti predsjednika i dopredsjednika, zamjenjuje ih tajnik.

Tajnik brine o zakonitosti rada Udruge.

Tajnika bira i razrješava Skupština na prijedlog predsjednika, tajnim glasovanjem većinom glasova nazočnih redovnih i počasnih članova.

Tajnik se bira na vrijeme od četiri (4) godine, s tim da ista osoba može biti ponovo birana za tajnika Udruge.

Članak 40.

Za tajnika može biti izabrana osoba koja ispunjava slijedeće uvjete:

- najmanje srednju stručnu spremu.
- da ima radno iskustvo u oblasti sporta.

Članak 41.

Tajnik Udruge je samostalan u radu i za svoj rad odgovara Upravnom odboru i Skupštini udruge.

- odgovara za pravodobnu pripremu materijala za sjednicu organa udruge.
- izvršava odluke i druge obaveze iz dokumenata Udruge.
- obavlja stručne, administrativne i druge poslove za Udrugu.
- po svojoj funkciji, član je Upravnog odbora.
- izvršava financijski plan.
- pomaže predsjedniku udruge u radu.
- izvješćuje Skupštinu o svojim aktivnostima u vremenu između dvije sjednice.
- čuva pečate, štambilje i slaže arhivu udruge.
- izvršava druge obveze koje mu po prirodi njegova posla pripadaju.
- saziva Upravni odbor kada se steknu uvjeti po ovom Statutu.

XIII. UPRAVNI ODBOR UDRUGE

Članak 42.

Članove Upravnog odbora bira Skupština na prijedlog predsjednika, javnim glasovanjem većinom glasova nazočnih redovnih i počasnih članova. Upravni odbor ima 7 (sedam) članova.

Predsjednik, dopredsjednik i tajnik su članovi Upravnog odbora po funkciji.

Mandat Upravnog odbora traje 4 (četiri) godine, te prestaje kada prestaje i mandat Predsjednika.

Članak 43.

Upravni odbor ima slijedeća prava i obveze:

- brine se o zakonitosti rada Udruge.
- utvrđuje prijedlog Statuta i drugih akata iz nadležnosti Skupštine.
- predlaže Skupštini osnovnu programsku orijentaciju rada i djelovanja udruge, godišnji program, financijski plan te prihvaćanje zaključnog računa Udruge, te odgovara za materijalno poslovanje.

- izrađuje i predlaže Skupštini mjerila za valorizaciju raznih programa, dodjelu nagrada, priznanja, počasnog članstva i sl.
- odlučuje u stegovnom postupku
- odlučuje o korištenju sredstava u okviru financijskog plana.
- imenuje žiri za dodjelu nagrada, razmatra pitanja iz redovnog rada udruge i poduzima određene mjere za njihovo rješavanje.
- osniva po potrebi komisije za razradu pojedinih pitanja, te ovlašćuje pojedine članove za poduzimanje aktivnosti iz nadležnosti Upravnog odbora
- organizira obavljanje stručnih, administrativnih i ostalih poslova za potrebe Udruge.
- obavlja i druge poslove utvrđene ovim Statutom, kao i one koje mu povjeri Skupština.
- može po potrebi kooptirati najviše 3 člana, a odluku mora podnijeti na odobrenje Skupštini na prvoj idućoj sjednici koja odluku o potvrdi ili odbijanju donosi javnim glasanjem, a mandat kooptiranih članova istječe kada i mandat izabranih.
- odlučuje o prijemu u redovno, privremeno i počasno članstvo.
- odlučuje o prijemu radnika i zasnivanju radnog odnosa sa udrugom.

Članak 44.

Upravni odbor odlučuje na sjednicama koje se održavaju po potrebi. Osim Predsjednika, sjednicu Upravnog odbora može sazvati dopredsjednik, tajnik ili Skupština ili najmanje jedna četvrtina (1/4) redovnih članova Udruge.

Članak 45.

Upravni odbor može pravovaljano odlučivati ako sjednici prisustvuje više od polovice članova. Upravni odbor odluke donosi javnim glasovanjem i to većinom glasova svojih članova. U slučaju jednakog broja glasova odlučuje glas Predsjednika, a ako je on odsutan glas dopredsjednika, a ako je on odsutan, odlučuje glas tajnika. Upravni odbor može održavati i telefonske sjednice, a odluke donesene na takvoj sjednici tajnik je dužan dostaviti svim članovima naknadno u pisanom obliku.

Članak 46.

Upravni odbor za svoj rad odgovara Skupštini. Skupština može na prijedlog Predsjednika ili po samostalnoj odluci, opozvati pojedinog člana Upravnog odbora i prije isteka njegovog mandata, ako ocijeni da postupa protivno Statutu, odnosno, da ne provodi utvrđenu politiku i donijete odluke. Svaki član Upravnog odbora može ponijeti ostavku na svoje članstvo. Ostavka se podnosi Upravnom odboru ili Skupštini. U slučaju ostavke više od polovice članova Upravnog odbora predsjednik ili tajnik dužni su odmah sazvati Skupštinu i predložiti izbor novih članova.

XIV. DRUGA TIJELA UDRUGE

Članak 47.

Skupština i Upravni odbor po potrebi osnivaju stalne i povremene komisije, odbore i druga radna tijela radi razrade i pripreme prijedloga o pitanjima iz svoje nadležnosti. Odlukom o osnivanju komisije i slično, određuju se njeni zadaci, sastav, rok za pripremu prijedloga i druga pitanja.

XV. UDRUŽIVANJE UDRUGA I USTROJSTVENI OBLICI UDRUGA

Članak 48.

Udruga se može udruživati u domaće i međunarodne saveze ili zajednice udruga i učlanjivati se u domaće i međunarodne udruge i institucije.

XVI. IMOVINA, NAČIN STJECANJA I RASPOLAGANJA IMOVINOM

Članak 49.

Imovinu Udruge čine novčana sredstva koja je Udruga stekla uplatom članarina, dobrovoljnim priložima i darovima, novčana sredstva koja Udruga stekne obavljanjem djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi, obavljanjem gospodarskih djelatnosti, financiranjem programa i djelatnosti Udruge iz državnog proračuna i proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te fondova i/ili inozemnih izvora, kao i druga novčana sredstva stečena u skladu sa zakonom, njezine nepokretne i pokretne stvari, kao i druga imovinska prava.

Članak 50.

Udruga raspolaže svojom imovinom samo za ostvarivanje ciljeva i obavljanje djelatnosti određenih Statutom, u skladu sa zakonom.

O raspolaganju imovinom manje vrijednosti odlučuje Upravni odbor, a u slučaju imovine veće vrijednosti odluku donosi Skupština Udruge temeljem prijedloga Upravnog odbora.

XVII. PRESTANAK POSTOJANJA UDRUGE I POSTUPAK S IMOVINOM U SLUČAJU PRESTANKA POSTOJANJA UDRUGE

Članak 51.

Udruga prestaje postojati:

- odlukom Skupštine o prestanku postojanja Udruge.
- odlukom Skupštine o pripajanju drugoj udruzi, spajanju s drugom udrugom, podjelom Udruge razdvajanjem.
- u drugim slučajevima predviđenim Zakonom.

Odluke Skupštine iz prethodnog stavka donose se dvotrećinskom većinom svih redovnih članova Udruge.

XVIII. LIKVIDATOR UDRUGE

Članak 52.

Likvidator zastupa Udrugu u postupku likvidacije te se otvaranjem likvidacijskog postupka upisuje u Registar udruga kao osoba ovlaštena za zastupanje Udruge do okončanja postupka likvidacije i brisanja Udruge iz Registra udruga.

Članak 53.

Likvidatora bira i opoziva Skupština na mandat od četiri (4) godine. Ista osoba može više puta biti birana za likvidatora.

Članak 54.

U slučaju prestanka postojanja Udruge, imovina se nakon namirenja vjerovnika i troškova likvidacijskog, sudskog i drugih postupaka, predaje Udruzi, ustanovi ili zakladi koje imaju iste ili slične statutarne ciljeve, na osnovi odluke Skupštine udruge.

U slučaju da se iz bilo kojeg razloga ne može sprovesti postupak s imovinom Udruge koji je Udruga odredila svojim Statutom, preostalu imovinu stječe Grad Umag.

XIX. NAČIN RIJEŠAVANJA SPOROVA I SUKOBA INTERESA UNUTAR UDRUGE

Članak 55.

Ako postoji spor između članova Udruge koji otežava ili onemogućava rad Udruge, te se ne može riješiti kroz postupke propisane ovim Statutom, članovi Udruge dužni su taj spor riješiti mirenjem. Ako postupak mirenja ne uspije, članovi spor riješavaju pred mjesno nadležnim općinskim sudom.

Članak 56.

Članovi Udruge u svim poslovima od interesa i značaja za Udrugu moraju postupati časno, pošteno, savjesno, odgovorno i nepristrano čuvajući vlastitu vjerodostojnost i vjerodostojnost Udruge.

U obavljanju djelatnosti Udruge, članovi ne smiju svoj privatni interes stavljati iznad interesa Udruge.

Članak 57.

U slučaju da su privatni interesi člana Udruge u suprotnosti s interesom Udruge ili kad privatni interes utječe ili može utjecati na nepristran rad člana Udruge, član Udruge koji se zatekne u sukobu interesa dužan je o tome bez odlaganja izvijestiti Upravni odbor, te ako je moguće, izuzeti se od daljnjeg rada na konkretnoj djelatnosti.

Članak 58.

U slučaju dvojbe o mogućem sukobu interesa, bilo koji član Udruge može zatražiti mišljenje Upravnog odbora. U slučaju pojavljivanja sukoba interesa, Upravni odbor dužan je razriješiti ga tako da zaštiti interes Udruge.

XX. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 59.

Statut, odnosno izmjene i dopune Statuta, na prijedlog Upravnog odbora donosi Skupština Udruge, nakon provedene rasprave. Skupština je dužna razmotriti sve primjedbe članova dostavljene prije održavanja Skupštine i o njima odlučiti.

Članak 60.

Inicijativu za izmjene i dopune Statuta može pokrenuti najmanje jedna četvrtina (1/4) redovnih članova Udruge, i podnosi se u pisanom obliku Predsjedniku, koji je prijedlog izmjena i dopuna dužan uvrstiti na dnevni red prve slijedeće sjednice Skupštine.

Prijedlog izmjena i dopuna Statuta mora sadržavati novu formulaciju članaka Statuta, čije se izmjene i dopune predlažu, uz obrazloženje prijedloga.

Članak 61.

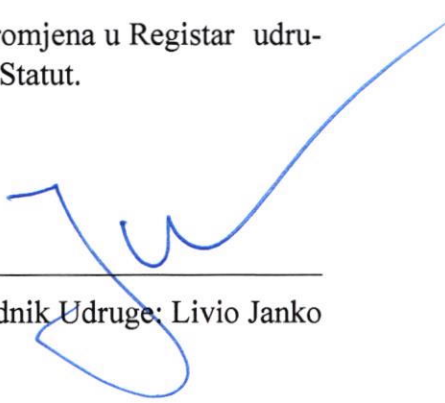
Tumačenje odredaba ovog Statuta daje Skupština. Tumačenje drugih akata daje Upravni odbor Udruge.

Članak 62.

Statut stupa na snagu danom donošenja, a primjenjuje se od dana upisa promjena u Registar udruga Republike Hrvatske. Proglašenjem ovog Statuta prestaje važiti prijašnji Statut.

Umag, 19. prosinca 2025. godine




Predsjednik Udruge: Livio Janko

ISTARSKA ŽUPANIJA, UPRAVNI ODJEL ZA OPĆU UPRAVU I IMOVINSKO-PRAVNE POSLOVE, ODSJEK ZA OPĆU UPRAVU, OVJERAVA STATUT KOJI JE U SKLADU S ZAKONOM O UDRUGAMA („Narodne novine“ broj 74/14, 70/17, 98/19, 151/22).

KLASA: UP/I-230-02/26-02/39
URBROJ: 2163/24-03/30-26-2
Pula, 02.07.2026.

